



АДМИНИСТРАЦИЯ ОБЛАСТИ
УПРАВЛЕНИЕ
ОБРАЗОВАНИЯ ТАМБОВСКОЙ
ОБЛАСТИ

ул. Советская, 108, г. Тамбов, 392000

Тел. 72-37-38, факс 72-30-04

E-mail: post@obraz.tambov.gov.ru

ОГРН 1026801159880

ИНН 6831008360, КПП 683101001

№ _____
На № _____ от _____

Руководителям районных органов
управления образованием

В связи с недостатками, выявленными при проверке администрацией области выполнения постановления № 768 от 11.09.2004 года городскими образовательными учреждениями, управление образования Тамбовской области направляет в Ваш адрес, в качестве методической помощи, примерную форму документов, разрабатываемых в каждом образовательном учреждении по пожарной безопасности и напоминает, что в зданиях и сооружениях образовательного учреждения, при одновременном нахождении на этаже более 10 человек, должны быть разработаны и на видных местах вывешены планы (схемы) эвакуации людей в случае пожара, а также предусмотрена схема оповещения о пожаре. При составлении плана эвакуации принимается во внимание необходимое время эвакуации, категория и объем помещения. План эвакуации состоит из графической и текстовой части (см. приложения 1, 2).

Руководитель учреждения с массовым пребыванием людей (50 человек и более) в дополнение к схематическому плану эвакуации обязан разработать инструкции, определяющие действия администрации и персонала при пожаре. На ее основе не реже одного раза в месяц должны проводиться практические занятия для всех задействованных в эвакуации сотрудников (приложения 3,4).

Для выявления пожароопасных нарушений при работе установок, мастерских, лабораторий, проведения пожарно-профилактической работы, массово-разъяснительной работы создаются добровольные пожарные дружины (приложение 5).

Начальник управления

Н.Г. Астафьева

Хабаров 72 37 38

Утверждаю
Руководитель учреждения
200 г.

Содержание текстовой части плана эвакуации на
случай возникновения пожара

№ п/п	Наименование действий	Порядок и последовательность действий	Должность, фамилия
1	Сообщение о пожаре	При обнаружении пожара или его признаков необходимо немедленно сообщить по телефону 01 в пожарную часть, задействовать систему оповещения людей о пожаре, поставить в известность руководителя учреждения или замещающего его работника	
2	Эвакуация детей из загоревшегося здания согласно схеме эвакуации	Все дети немедленно должны выводиться из загоревшегося здания через коридор и выходы при обнаружении пожара или по сигналу оповещения	
3	Сверка списочного состава с фактическим наличием эвакуированных из здания детей	Все эвакуированные из здания дети проверяются по имеющимся в группах (классах) поименным спискам (классным журналам)	
4	Пункты размещения эвакуированных из здания детей	В дневное время дети группами (классами) размещаются в _____ — _____ В ночное время дети эвакуируются в _____ — _____	
5	Тушение возникшего пожара работниками учреждения до прибытия пожарной части	Тушение пожара организуется и проводится немедленно с момента его обнаружения работниками учреждения, не занятыми эвакуацией детей. Для тушения используются все имеющиеся средства пожаротушения	

С планом эвакуации и распределением обязанностей ознакомлены:

(дата, должность, Ф.И.О.)

(подпись)

(дата, должность, Ф.И.О.)

(подпись)

Приложение 2

"Утверждаю"
Руководитель учреждения

200 г.

Инструкция к плану эвакуации людей при
возникновении пожара

п/п	Действия работников	Порядок исполнения	Исполнитель
1	Вызов пожарной команды	Звонить "01" по телефону, установленному в кабинете (указать каком). Сообщить, например: "В школе пожар. Адрес: ул. Ленина, дом 50. Горит в подвале. Сообщил [Имя Фамилия]"	Работник, первым обнаруживший пожар
2	Открывание наружных дверей	Открыть обе створки наружных дверей вестибюля. Взять ключи от других наружных выходов и быстро открыть все наружные двери, ликвидировать все возможные препятствия у выходов. Всех выходящих из здания людей направлять к безопасному месту (указать куда)	
3	Оповещение о пожаре и порядке эвакуации. Включение систем противодымной защиты и пожарных насосов-повысителей	Включить систему оповещения нажатием кнопки "Пуск системы оповещения о пожаре", находящейся в помещении дежурного. По показаниям сигнальных ламп на щите пожарной автоматики проверить, включились ли пожарные насосы-повысители, две установки удаления дыма из поэтажных коридоров, установка подпора воздухом в лестничной клетке № 1 и установка подпора воздухом в лифтовых шахтах. Если эти установки автоматически не включились, включить их вручную нажатием на щите автоматики двух красных кнопок "Пуск вентиляторов противодымной защиты" и "Пуск пожарных насосов"	
4	Встреча пожарной команды	Выйти на улицу к главному подъезду. Дождаться пожарной команды. Показать места расположения трех пожарных гидрантов. Проводить начальника караула к месту пожара. Кратко проинформировать руководителя тушения пожара о месте возникновения пожара, путях его распространения и о результатах эвакуации людей	Руководитель
5	Тушение пожара	Открыть шкаф внутреннего пожарного крана, развернуть рукавную линию, открыть вентиль пожарного крана, приступить к тушению	
6	Эвакуация имущества	Эвакуировать имущество и документацию согласно плану, утвержденному руководителем образовательного	
7	Обесточивание помещения	Взять ключи от помещения электрощитовой и обесточить здание поворотом рубильника	

Утверждаю
Руководитель учреждения

200

Инструкция о порядке действия администрации

(наименование образовательного учреждения)

в случае возникновения пожара

1. Представитель администрации, прибывший или находящийся на месте пожара, обязан:
 - 1.1. Организовать вызов или проверить, вызвана ли пожарная охрана.
 - 1.2. Вызвать на место пожара руководителя образовательного учреждения.
 - 1.1. В случае угрозы для жизни людей принять немедленные меры к предотвращению паники и быстрой эвакуации людей согласно плану эвакуации, используя для этого все имеющиеся силы и средства.
 - 1.3. Возглавить руководство тушением пожара до прибытия пожарной охраны.
 - 1.2. Выделить для встречи пожарных подразделений лицо, хорошо знающее расположение подъездных путей и водоисточников.
 - 1.3. Проверить включение и работу автоматической (стационарной) системы пожаротушения (если имеется).
 - 1.4. При необходимости вызвать медицинскую и другие службы.
 - 1.4. Организовать при необходимости отключение электроэнергии и остановку систем вентиляции, приведение в действие системы дымоуправления и осуществления других действий.
 - 1.5. Обеспечить защиту и эвакуацию людей, принимающих участие в тушении пожара, из зон возможных обрушений конструкций, поражений электрическим током, отравлений, ожогов.
2. По прибытии на пожар подразделений пожарной охраны представитель образовательного учреждения, руководящий тушением пожара и эвакуацией людей, обязан сообщить старшему начальнику подразделения пожарной охраны все необходимые сведения о наличии людей в здании, об очаге пожара, мерах, предпринятых по его ликвидации, выходах, которые блокированы огнем или дымом.
3. При получении сообщения о пожаре на других этажах здания организовать эвакуацию людей, выполнять распоряжения старшего начальника подразделения пожарной охраны по оказанию помощи в проведении эвакуации людей с других этажей здания.

Ответственный за пожарную безопасность

**Инструкция о порядке
действия персонала**

(наименование образовательного учреждения)

**по обеспечению безопасности и быстрой
эвакуации в случае возникновения пожара**

1. Общие положения

- 1.1. Инструкция разработана в соответствии с Правилами пожарной безопасности в РФ ППБ - 01-03.
- 1.2. Инструкция является дополнением к схематическим планам эвакуации людей при пожаре.
- 1.3. Инструкция предназначена для организации безопасной и быстрой эвакуации людей из здания в случае пожара.
- 1.4. Практические тренировки по эвакуации людей в случае пожара по данной инструкции проводятся один раз в полугодие.

II. Порядок эвакуации при пожаре

- 2.1. При возникновении пожара немедленно сообщить о пожаре в ближайшую пожарную часть.
- 2.2. Выключить приточно-вытяжную вентиляцию всех помещений.
- 2.3. Немедленно оповестить людей о пожаре установленным сигналом и с помощью посыльных.
- 2.4. Открыть все эвакуационные выходы их здания.
- 2.5. Быстро, но без паники и суеты эвакуировать людей из здания согласно схеме эвакуации, не допускать встречных и пересекающихся потоков людей.
- 2.6. Покидая помещение, отключить все электроприборы, выключить свет, плотно закрыть за собой все двери, окна и форточки во избежание распространения огня и дыма в смежные помещения.
- 2.7. Проверить отсутствие людей во всех помещениях здания и их наличие по спискам в месте сбора.

Ответственный за пожарную безопасность

ПРИКАЗ

от _____

№ _____

Об утверждении добровольной пожарной дружины

В соответствии с Правилами пожарной безопасности в Российской Федерации ППБ-01-03 для проведения работ по предупреждению и борьбе с пожарами

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить добровольную пожарную дружину, избранную на собрании трудового коллектива, протокол № _____ от " _____ " _____ г. в составе:

- | | |
|---------------------|--|
| | - ответственный за сообщение о пожаре в пожарную часть, |
| (ф.и.о., должность) | |
| | - ответственный за встречу пожарной команды и сопровождение ее к месту пожара, |
| (ф.и.о., должность) | |
| | - ответственный за эвакуацию людей из здания |
| (ф.и.о., должность) | |
| | - ответственный за эвакуацию наиболее ценного имущества |
| (ф.и.о., должность) | |
| | - ответственный за тушение пожара первичными средствами пожаротушения. |
| (ф.и.о., должность) | |

2. Не реже одного раза в полугодие проводить практические тренировки всех предназначенных для эвакуации работников и детей в случае возникновения пожара, для чего ответственному за пожарную безопасность здания составлять план тренировки по эвакуации людей.

2. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на _____
(ф.и.о.)

Руководитель учреждения

Подпись инициалы, фамилия