АДМИНИСТРАЦИЯ УМЁТСКОГО РАЙОНА
ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.03.2019 р.п. Умёт №92

Об организации и обеспечении отдыха,
оздоровления и занятости детей в 2019 году

В соответствии с Законом Тамбовской области от 30.03.2016 №657-З «Об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей в Тамбовской области» и в целях сохранения и укрепления здоровья детей, профилактики правонарушений несовершеннолетних и обеспечения отдыха детей в каникулярное время администрация района постановляет:

1.Определить уполномоченный орган по организации отдыха детей в каникулярное время - отдел образования администрации района.

2.Утвердить Порядок организации лагерей дневного пребывания согласно приложению №1.

3.Утвердить состав постоянно действующей Межведомственной комиссии по организации отдыха и занятости детей и подростков согласно приложению №2.

4.Утвердить администратора доходов на получение субсидии из областного бюджета - финансовый отдел администрации района.

5.Установить стоимость двухразового питания в лагерях дневного пребывания – 77 рублей в день на одного ребёнка.

6.Отделу образования администрации район (Горина):

6.1.Организовать отдых детей в возрасте от 6 до 15 лет в лагерях дневного пребывания.

6.2.Провести до 10 мая 2019 года семинар-совещание с организаторами летней кампании.

6.3.Организовать работу сети лагерей дневного пребывания согласно приложению №3.

7.Рекомендовать главному врачу ТОГБУЗ «Умётская центральная районная больница» Арехину В.В. организовать медицинскую помощь при проведении летнего отдыха детей.

8.Рекомендовать ТОГКУ «Центр занятости населения №3» (отдел по Умётскому району) (Силкина) совместно с МБОУ «Умётская СОШ» (Пархутик) организовать временное трудоустройство несовершеннолетних в возрасте 14-18 лет, в том числе, состоящих на учёте в органах внутренних дел.

9.Финансовому отделу администрации района (Петрова) выделить средства из местного бюджета на:

софинансирование расходов на оплату питания в лагерях дневного пребывания;

финансирование расходов по подготовке, открытию и

функционированию лагерей дневного пребывания;

финансирование расходов на прохождение медицинского осмотра и гигиенического обучения;

организацию отдыха временной занятости несовершеннолетних граждан в возрасте 14-18 лет.

10.Отделу образования администрации района (Горина) установить контроль за подготовкой и открытием в установленные сроки и функционированием лагерей дневного пребывания на базе общеобразовательных организаций;

11.Муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению «Умётская средняя общеобразовательная школа» (Пархутик):

11.1.Не допустить снижения численности детей в лагерях дневного пребывания по сравнению с 2018 годом.

11.2.Обеспечить лагеря необходимыми лекарственными средствами, средствами противопожарной безопасности, спортивно-игровым инвентарём, канцелярскими и хозяйственными товарами.

11.3.Обеспечить безопасность жизни и здоровья детей, контроль за санитарно-эпидемиологическим состоянием, противопожарной и антитеррористической безопасностью лагерей дневного пребывания.

11.4.В планы воспитательно-образовательной работы лагерей включить мероприятия по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма, безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, противопожарной подготовке и безопасному поведению на воде, гражданско-патриотической направленности, по формированию навыков здорового образа жизни.

11.5.Обеспечить участие одаренных детей в областных летних профильных сменах.

11.6.Активизировать работу по направлению детей на отдых и оздоровление в загородные оздоровительные лагеря, санатории-профилактории Тамбовской области.

11.7.Организовать ведение банка данных о детях, находящихся в трудной жизненной ситуации для обеспечения их отдыха, оздоровления и занятости.

11.8.Обеспечить тщательный контроль за занятостью и передвижением в течение лета детей и подростков, состоящих на всех видах профилактического учёта, и требующих особого педагогического внимания.

11.9.Ежемесячно (до 7 июня, 7 июля, 7 августа) представлять в отдел образования администрации района сведения об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в соответствии с таблицами согласно приложениям №4, №5.

11.10.Предоставить итоговую аналитическую информацию (текстовый и табличный варианты) по организации летней оздоровительной кампании 2019 года и выполнению настоящего постановления в отдел образования администрации района до 2 сентября 2019 года.

12.Признать утратившим силу постановление администрации района от

14.03.2018 №125 «Об организации и обеспечении отдыха и занятости детей в 2018 году».

13.Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации района Юдкина П.Г.

Глава района Ю.В.Ефремов

Кололеева
24942

ПРИЛОЖЕНИЕ №1
УТВЕРЖДЁН
постановлением администрации района
от 19 .03.2019 №92

ПОРЯДОК
организации лагерей дневного пребывания

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение определяет порядок создания и функционирования лагерей дневного пребывания, созданных на базе образовательных организаций в каникулярное время.

1.2.Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ, приказом Министерства образования Российской Федерации от 13.07.2001 №2688 (с изменениями) «Об утверждении порядка проведения смен профильных лагерей, лагерей дневного пребывания, лагерей труда и отдыха».

1.3. Лагерь дневного пребывания (далее - лагерь) - это форма оздоровительной и образовательной деятельности в период каникул с учащимися общеобразовательных организаций района с пребыванием обучающихся в дневное время и организацией их питания.

2. Основные задачи.

2.1.Создание необходимых условий для отдыха и рационального использования каникулярного времени у обучающихся, формирование у них навыков здорового образа жизни, чувства патриотизма, высокой духовной и моральной культуры, взаимопомощи и товарищеской поддержки.

2.2. Организация содержательной и познавательной программы направленной на развитие разносторонних способностей и интересов через различные виды деятельности.

3. Организация работы.

3.1. Лагерь создается на базе образовательных организаций района на основании приказа руководителя школы.

3.2.Дети зачисляются в лагерь на основании письменных заявлений родителей.

3.4. В лагерь принимаются дети от 6 лет 6 месяцев до 15 лет включительно.

3.5. Комплектование лагеря осуществляется по отрядам: не более 25 человек для обучающихся I-IV классов, для обучающихся и воспитанников старшего возраста не более 30 человек.

3.6. При комплектовании лагеря первоочередным правом пользуются дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации: дети из многодетных и неполных семей, дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, тубинфицированные, дети, находящиеся в социально-опасном положении, дети, состоящие на внутришкольном учёте и на учёте в ПДН.

3.7.Помещение, сооружение и инвентарь, необходимый для функционирования лагеря с дневным пребыванием, передаются руководителю

лагеря во временное пользование администрацией организации, на базе которой организуется лагерная смена.

3.8.Приём лагеря осуществляется межведомственной комиссией с составлением акта установленной формы.

3.9. Продолжительность смены лагеря с дневным пребыванием в летний период не менее трёх календарных недель, 21 рабочий день.

3.10.Организуется двухразовое питание детей в столовой образовательной организации в пределах средств, выделенных на проведение и организацию лагеря.

4. Управление и кадры.

4.1.Общее руководство лагерем осуществляет начальник лагеря, назначенный приказом руководителя школы.

4.2. Начальник лагеря:

обеспечивает общее руководство деятельностью лагеря, издаёт приказы по смене, которые регистрируются в специальном журнале;

утверждает штатное расписание;

разрабатывает и утверждает должностные обязанности сотрудников лагеря;

проводит инструктаж с персоналом по ТБ, профилактике травматизма и предупреждению несчастных случаев с обучающимися;

обеспечивает жизнедеятельность лагеря;

ведёт учетную отчётную документацию о деятельности лагеря;

контролирует правильность и целесообразность расходования выделяемых денежных средств на содержание смены лагеря и после её закрытия, подводит итоги финансовой деятельности лагерной смены.

4.3.К педагогической деятельности в лагере допускаются лица, имеющие высшее или среднее профессиональное образование, отвечающие требованиям квалификационных характеристик, определённых для соответствующих педагогических работников.

4.4.Коллектив педагогов определяет программу деятельности и организацию управления.

5. Функции Лагеря:

5.1.Организация полноценного питания.

5.2.Организация медицинского обслуживания.

5.3.Организация проведения оздоровительных, физкультурных мероприятий, пребывания на свежем воздухе.

5.4. Организация культурных мероприятий.

5.5.Организация экскурсий, игр, занятий в творческих объединениях.

5.6. Создание условий, обеспечивающих жизнь и здоровье детей.

5.7. Иные функции, в соответствии с возложенными задачами.

6. Порядок финансирования:

6.1.Лагерь дневного пребывания финансируется за счёт средств местного и областного бюджетов.

6.2. Другими источниками финансирования смены лагеря могут быть:
внебюджетные средства;
средства родителей;

добровольные пожертвования других физических и юридических лиц;
иные источники, не запрещённые законодательством Российской Федерации.

7. Ответственность.

7.1.Администрация и работники лагеря несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность за пребывание детей в лагере, их жизнь и здоровье.

7.2.Администрация и педагогический состав лагеря несут персональную ответственность за жизнь и здоровье детей.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
УТВЕРЖДЁН
постановлением администрации района
от 19 .03.2019 №92

СОСТАВ
постоянно действующей Межведомственной комиссии по организации отдыха и занятости детей и подростков

Юдкин П.Г.	-заместитель главы администрации района, председатель комиссии

Члены комиссии:

Горина В.В.	-начальник отдела образования администрации района
Ковешникова Т.Н.	-главный специалист отдела образования администрации района, ответственный секретарь КДН и ЗП при администрации района
Силкина О.В.	-заместитель директора ТОГКУ «Центр занятости населения №3» (отдел по Умётскому району) (по согласованию)
Ефремов А.В.	-начальник отделения полиции (дислокация р.п.Умёт) МО МВД «Кирсановский» (по согласованию)
Петрова Е.А.	-начальник финансового отдела администрации района
Цицюрская Л.И.	-начальник отдела культуры, молодёжной политики и спорта администрации района
Арехин В.В.	-главный врач ТОГБУЗ «Уметская ЦРБ» (по согласованию)

ПРИЛОЖЕНИЕ №3
к постановлению администрации района
от 19.03.2019 №92

Организаторы
летней кампании лагерей дневного пребывания

1. МБОУ «Умётская СОШ» (1 смена)
2. Берёзовский филиал МБОУ «Умётская СОШ» (1 смена)
3. Бибиковский филиал МБОУ «Умётская СОШ» (1 смена)
4. Нижне-Песковский филиал МБОУ «Умётская СОШ» (1смена)
5. Ольхово-Ильинский филиал МБОУ «Умётская СОШ» (1 смена)
6. Оржевский филиал МБОУ «Умётская СОШ» (1 смена)
7. Софьинский филиал МБОУ «Умётская СОШ» (1 смена)
8. Сулакский филиал МБОУ «Умётская СОШ» (1 смена)
9. Хилковский филиал МБОУ «Умётской СОШ» (1 смена)

Приложение № 4
к постановлению администрации района
от 19.03.2019 №92

Сведения по оздоровлению детей, находящихся в трудной жизненной ситуации
(ежемесячно до 10 июня, 10 июля, 10 августа)

Категории детей	Всего (чел.)	Лагеря дневного пребывания	Лагеря труда и отдыха	Оборонно-спортивные лагеря	Туристические лагеря	Др. профильные лагеря	Палаточные лагеря	Школьные ремонтные бригады	Отряды по благоустрой-ству и озеленению территорий	Сельско-хозяйственные бригады	Загородные оздоровительные лагеря	Санатории и реабилитац. центры	За пределами области (организованно)	Трудоустроено всего	в т.ч. через центр занятости
Безработных родителей															
Из многодетных семей															
Из опекаемых семей															
Из неполных семей															
Детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей															
Инвалидов															
Тубинфицированных															
Состоящих на учете в ОВД															
Состоящих на учете в школе															
Других категорий детей, находящихся в трудной жизненной ситуации (указать)															
ИТОГО:															

Приложение № 5
к постановлению администрации района
от 19.03.2019 №92

Сведения о финансировании летней оздоровительной кампании 2019 года

Направления расходов	**Финансирование**								
	из муниципального бюджета					**привлеченные средства**			
	всего	на питание	на подготовку лагеря	на перевозки детей	другие расходы (указать)	всего	родит. ср-ва	ср-ва предприя-тий	Другие (указать)
Муниципальные загород. оздоровит. лагеря									
Лагеря дневного пребывания									
Лагеря труда и отдыха									
Оборонно-спортивные									
Палаточные									
Туристские									
Др. профильные лагеря									
Школьные ремонтные бригады									
Отряды по благоустройству территорий									
С/х бригады									
Расходы по:									
направлению в ЗОЛ									
направлению в обл. проф. смены									
направлению в санатории и реабилита-ционные центры									
за пределы области (организованно)									
трудоустройству - всего									
трудоустройству через центры занятости									