АДМИНИСТРАЦИЯ УМЁТСКОГО РАЙОНА
ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.04.2016 р.п. Умёт №116

Об организации и обеспечении отдыха,
занятости и оздоровления детей в 2016 году

В соответствии с Законом Тамбовской области от 07.04.2014 №394-З «Об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей», на основании приказа Управления образования и науки Тамбовской области от 31.03.2016 №879 и в целях сохранения и укрепления здоровья детей, профилактики правонарушений несовершеннолетних и обеспечения отдыха детей в каникулярное время администрация района постановляет:

1.Определить уполномоченный орган по организации отдыха детей в каникулярное время - отдел образования администрации района.

2.Утвердить Порядок организации лагерей дневного пребывания согласно приложению №1.

3.Утвердить состав постоянно действующей Межведомственной комиссии по организации отдыха и занятости детей и подростков согласно приложению №2.

4.Утвердить администратора доходов на получение субсидии из областного бюджета - финансовый отдел администрации района.

5.Установить стоимость двухразового питания в лагерях дневного пребывания – 70 рублей в день на одного ребёнка.

6.Отделу образования администрации район (Землякова):

6.1.Организовать отдых детей в возрасте от 6 до 15 лет в лагерях дневного пребывания.

6.2.Провести до 10 мая 2016 года семинар-совещание с организаторами летней кампании.

6.3.Организовать работу сети лагерей дневного пребывания согласно приложению №3.

7.Рекомендовать главному врачу ТОГБУЗ «Уметская центральная районная больница» (Абдурахманов) организовать медицинскую помощь при проведении летнего отдыха детей.

8.Рекомендовать ТОГКУ «Центр занятости населения №3» (Ефремов) совместно с МБОУ «Умётская СОШ» (Пархутик) организовать временное трудоустройство несовершеннолетних в возрасте 14-18 лет, в том числе, состоящих на учёте в органах внутренних дел.

9.Финансовому отделу администрации района (Мещанская) выделить средства из местного бюджета на:

софинансирование расходов на оплату питания в лагерях дневного пребывания;

финансирование расходов по подготовке, открытию и функционированию лагерей дневного пребывания;

организацию отдыха временной занятости несовершеннолетних граждан в возрасте 14-18 лет.

10. Отделу образования администрации района (Землякова) установить контроль за подготовкой и открытием в установленные сроки и функционированием лагерей дневного пребывания на базе образовательных организаций;

11.Директору муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Умётская СОШ» А.С.Пархутику:

11.1.Не допустить снижения численности детей в лагерях дневного пребывания по сравнению с 2015 годом.

11.2.Обеспечить лагеря необходимыми лекарственными средствами, средствами противопожарной безопасности, спортивно-игровым инвентарём, канцелярскими и хозяйственными товарами.

11.3.Обеспечить безопасность жизни и здоровья детей, контроль за санитарно-эпидемиологическим состоянием, противопожарной и антитеррористической безопасностью лагерей дневного пребывания.

11.4.В планы воспитательно-образовательной работы лагерей включить мероприятия по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма, безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, противопожарной подготовке и безопасному поведению на воде, гражданско-патриотической направленности, по формированию навыков здорового образа жизни.

11.5.Обеспечить участие одаренных детей в областных летних профильных сменах.

11.6.Активизировать работу по направлению детей на отдых и оздоровление в загородные оздоровительные лагеря, санатории-профилактории области.

11.7.Организовать ведение банка данных о детях, находящихся в трудной жизненной ситуации для обеспечения их отдыха, оздоровления и занятости.

11.8.Обеспечить тщательный контроль за занятостью и передвижением в течение лета детей и подростков, состоящих на всех видах профилактического учёта, и требующих особого педагогического внимания.

11.9.Ежемесячно (до 7 июня, до 7 июля, до 7 августа) представлять в отдел образования администрации района сведения об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в соответствии с таблицами согласно приложений №4, №5

11.10.Представить итоговую аналитическую информацию (текстовый и табличный варианты) по организации летней оздоровительной кампании 2016 года и выполнению настоящего постановления в отдел образования администрации района до 2 сентября 2016 года.

12.Признать утратившим силу постановление администрации района от 28.04.2015 №148 «Об организации и обеспечении отдыха и занятости детей в 2015 году».

13.Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации района П.Г.Юдкина.

Глава администрации
района Ю.И.Парышев

Кололеева
24942

ПРИЛОЖЕНИЕ №1
УТВЕРЖДЁН
постановлением администрации района
от 18.04.2016 №116

ПОРЯДОК
организации лагерей дневного пребывания

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение определяет порядок создания и функционирования лагерей дневного пребывания, созданных на базе образовательных организаций каникулярное время.

1.2.Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ, приказом Министерства образования Российской Федерации от 13.07.2001 №2688 «Об утверждении порядка проведения смен профильных лагерей, лагерей дневного пребывания, лагерей труда и отдыха».

1.3. Лагерь дневного пребывания (далее - лагерь) - это форма оздоровительной и образовательной деятельности в период каникул с учащимися общеобразовательных организаций района с пребыванием обучающихся в дневное время и организацией их питания.

2. Основные задачи.

2.1.Создание необходимых условий для отдыха и рационального использования каникулярного времени у обучающихся, формирование у них навыков здорового образа жизни, чувства патриотизма, высокой духовной и моральной культуры, взаимопомощи и товарищеской поддержки.

2.2. Организация содержательной и познавательной программы направленной на развитие разносторонних способностей и интересов через различные виды деятельности.

3. Организация работы.

3.1. Лагерь создается на базе образовательных организаций района на основании приказа руководителя школы.

3.2.Дети зачисляются в лагерь на основании письменных заявлений родителей.

3.4. В лагерь принимаются дети от 6 лет до 15 лет.

3.5. Комплектование лагеря осуществляется по отрядам: не более 25 человек для обучающихся I-IV классов, для обучающихся и воспитанников старшего возраста не более 30 человек.

3.6. При комплектовании лагеря первоочередным правом пользуются дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации: дети из многодетных и неполных семей, опекаемые, тубинфицированные, дети, находящиеся в социально-опасном положении, дети, состоящие на внутришкольном учёте и на учёте в ПДН.

3.7.Помещение, сооружение и инвентарь, необходимый для

функционирования лагеря с дневным пребыванием, передаются руководителю лагеря во временное пользование в период работы лагеря администрацией школы.

3.8.Приём лагеря осуществляется комиссией с составлением акта установленной формы.

3.9.Лагерь функционирует в период каникул в 1 смену продолжительностью 21 день.

3.10.Организуется двухразовое питание детей в столовой образовательной организации в пределах средств, выделенных на проведение и организацию лагеря.

4. Управление и кадры.

4.1.Общее руководство лагерем осуществляет начальник лагеря, назначенный приказом руководителя школы.

4.2. Начальник лагеря:

утверждает штатное расписание;

разрабатывает и утверждает должностные инструкции;

проводит инструктаж с персоналом по ТБ, профилактике травматизма;

обеспечивает жизнедеятельность лагеря;

ведёт учетную отчётную документацию о деятельности лагеря.

4.3.К педагогической деятельности в лагере допускаются лица, имеющие высшее или среднее профессиональное образование, отвечающие требованиям квалификационных характеристик, определённых для соответствующих педагогических работников.

4.4.Коллектив педагогов определяет программу деятельности и организацию управления.

5. Функции:

5.1.Организация полноценного питания.

5.2.Организация медицинского обслуживания.

5.3.Организация проведения оздоровительных, физкультурных мероприятий, пребывания на свежем воздухе.

5.4. Организация культурных мероприятий.

5.5.Организация экскурсий, игр, занятий в творческих объединениях.

5.6. Создание условий, обеспечивающих жизнь и здоровье детей.

5.7. Иные функции, в соответствии с возложенными задачами.

6. Порядок финансирования:

6.1.Лагерь дневного пребывания финансируется за счёт средств местного и областного бюджетов.

6.2.Начальник лагеря контролирует правильность и целесообразность расходования выделяемых денежных средств.

После закрытия смены лагеря подводит итоги финансовой деятельности.

7. Ответственность.

7.1. Администрация и персонал лагеря несут ответственность за надлежащее исполнение возложенных на него должностных обязанностей.

7.2.Администрация и педагогический состав лагеря несут персональную ответственность за жизнь и здоровье детей.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
УТВЕРЖДЁН
постановлением администрации района
от 18.04.2016 №116

СОСТАВ
постоянно действующей Межведомственной комиссии по организации отдыха и занятости детей и подростков

Юдкин П.Г.	-заместитель главы администрации района, председатель комиссии
Ковешникова Т.Н.	-главный специалист отдела образования администрации района, секретарь комиссии

Члены комиссии:

Землякова Н.Ю.	-начальник отдела образования администрации района
Ефремов Ю.В.	-заместитель директора ТОГКУ «Центр занятости населения №3» (по согласованию)
Ефремов А.В.	-начальник отделения полиции п.г.т.Умёт МО МВД «Кирсановский» (по согласованию)
Мещанская О.А.	-и.о. начальника финансового отдела администрации района
Цицюрская Л.И.	-начальник отдела культуры, молодёжной политики и спорта администрации района
Абдурахманов Ш.А.	-главный врач ТОГБУЗ «Уметская ЦРБ» (по согласованию)

ПРИЛОЖЕНИЕ №3
к постановлению администрации района
от 18.04.2016 №116

Организаторы
летней кампании лагерей дневного пребывания

1. МБОУ «Умётская СОШ» (1 смена)
2. Берёзовский филиал МБОУ «Умётская СОШ» (1 смена)
3.Бибиковский филиал МБОУ «Умётская СОШ» (1 смена)
4.Глуховский филиал МБОУ «Умётская СОШ» (1 смена)
5.Нижне-Песковский филиал МБОУ «Умётская СОШ» (1смена)
6.Ольхово-Ильинский филиал МБОУ «Умётская СОШ» (1 смена)
7.Оржевский филиал МБОУ «Умётская СОШ» (1 смена)
8. Софьинский филиал МБОУ «Умётская СОШ» (1 смена)
9. Сулакский филиал МБОУ «Умётская СОШ» (1 смена)
10.Хилковский филиал МБОУ «Умётской СОШ» (1 смена)

Приложение № 4
к постановлению администрации района
от 18.04.2016 №116

Сведения по оздоровлению детей, находящихся в трудной жизненной ситуации
(ежемесячно до 10 июня, 10 июля, 10 августа)

Категории детей	Всего (чел.)	Лагеря дневного пребывания	Лагеря труда и отдыха	Оборонно-спортивные лагеря	Туристические лагеря	Др. профильные лагеря	Палаточные лагеря	Школьные ремонтные бригады	Отряды по благоустрой-ству и озеленению территорий	Сельско-хозяйственные бригады	Загородные оздоровительные лагеря	Санатории и реабилитац. центры	За пределами области (организованно)	Трудоустроено всего	в т.ч. через центр занятости
Безработных родителей															
Из многодетных семей															
Из опекаемых семей															
Из неполных семей															
Детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей															
Инвалидов															
Тубинфицированных															
Состоящих на учете в ОВД															
Состоящих на учете в школе															
Других категорий детей, находящихся в трудной жизненной ситуации (указать)															
ИТОГО:															

Приложение № 5
к постановлению администрации района
от 18.04.2016 №116

Сведения о финансировании летней оздоровительной кампании 2016года

Направления расходов	**Финансирование**								
	из муниципального бюджета					**привлеченные средства**			
	всего	на питание	на подготовку лагеря	на перевозки детей	другие расходы (указать)	всего	родит. ср-ва	ср-ва предприя-тий	Другие (указать)
Муниципальные загород. оздоровит. лагеря									
Лагеря дневного пребывания									
Лагеря труда и отдыха									
Оборонно-спортивные									
Палаточные									
Туристские									
Др. профильные лагеря									
Школьные ремонтные бригады									
Отряды по благоустройству территорий									
С/х бригады									
Расходы по:									
направлению в ЗОЛ									
направлению в обл. проф. смены									
направлению в санатории и реабилита-ционные центры									
за пределы области (организованно)									
трудоустройству - всего									
трудоустройству через центры занятости									