

АДМИНИСТРАЦИЯ УМЁСКОГО РАЙОНА
ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

23.12.2021

р.п. Умёт

№535-р

О подготовке и проведении итогового собеседования по русскому языку

В соответствии с приказом Управления образования и науки Тамбовской области от 08.12.2021 №3228 «О подготовке и проведении итогового собеседования по русскому языку» и в целях организованного проведения итогового собеседования по русскому языку в 9 классах на территории района:

1. Отделу образования администрации района (Горина) обеспечить организацию и проведение итогового собеседования по русскому языку в 9 классах (далее – итоговое собеседование) в соответствии с требованиями Порядка проведения и проверки итогового собеседования по русскому языку (далее – Порядок) в установленные сроки (приказ управления образования и науки области от 08.12.2021 №3228).

2. Утвердить план мероприятий по подготовке участников итогового собеседования к успешной сдаче итогового собеседования согласно приложению.

3. Муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению «Умётская средняя общеобразовательная школа имени Героя Социалистического Труда П.С. Плешакова» (Пархутик):

разработать план мероприятий по подготовке обучающихся к успешной сдаче итогового собеседования по русскому языку;

обеспечить:

отбор и подготовку специалистов, входящих в состав комиссий по проведению итогового собеседования и комиссий по проверке итогового собеседования, и сформировать их составы;

по сбору данных об участниках итогового собеседования для внесения в РИС;

информирование участников итогового собеседования и их родителей (законных представителей) под подпись о местах, сроках, порядке проведения, о ведении во время проведения итогового собеседования аудиозаписи ответов участников итогового собеседования, о времени и месте ознакомления с результатами итогового собеседования, а также о результатах итогового собеседования, полученных участниками итогового собеседования;

техническую поддержку проведения итогового собеседования в соответствии с рекомендациями по техническому обеспечению;

изменения текущего расписания занятий образовательной организации в день проведения итогового собеседования;

проведение итогового собеседования в соответствии с Порядком;

ознакомление под подпись специалистов, привлекаемых к проведению и проверке итогового собеседования, о порядке проведения и проверки итогового собеседования;

информационную безопасность при получении текстов, тем и заданий итогового собеседования;

проведение санитарно-эпидемиологических (профилактических) мероприятий, направленных на снижение рисков распространения новой коронавирусной инфекции, при проведении итогового собеседования.

4. Контроль исполнения настоящего распоряжения возложить на заместителя главы администрации района Юдкина П.Г.

Глава района

Ю.В.Ефремов

ПРИЛОЖЕНИЕ
УТВЕРЖДЁН
распоряжением администрации района
от 23.12.2021 №535-р

**План мероприятий по подготовке обучающихся к успешной сдаче
итогового собеседования по русскому языку в 2021 году**

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Обобщение аналитического материала по результатам итогового собеседования по русскому языку в 2021 году.	декабрь 2021	Мелькова О.В. Козодаев Н.А. руководители ШМО учителя русского языка
2	Знакомство с нормативно-правовыми документами, Порядком проведения и проверки итогового собеседования по русскому языку	декабрь 2021 – январь 2022	Мелькова О.В. Козодаев Н.А. учителя русского языка
3	Ознакомление обучающихся под подпись о местах, сроках, Порядке проведения итогового собеседования, о ведении во время проведения итогового собеседования аудиозаписи ответов участников итогового собеседования, о времени и месте ознакомления с результатами итогового собеседования, а также о результатах итогового собеседования, полученных участниками итогового собеседования	по мере поступления документов	Козодаев Н.А. учителя – предметники; классные руководители
4	Отслеживание результатов подготовки к итоговому собеседованию по русскому языку выпускников 9 классов	постоянно	администрация школы, учителя–предметники
5	Проведение инструктажей для обучающихся по организации и проведению итогового собеседования.	в течение первого полугодия	классные руководители, учителя- предметники
6	Ознакомление под подпись специалистов, привлекаемых к проведению и проверке итогового собеседования, с Порядком проведения	январь-февраль 2022	отдел образования, администрация МБОУ «Умётская СОШ»

	итогового собеседования.		
7	Оформление информационных стендов по итоговому собеседованию по русскому языку	постоянно	Козодаев Н.А. учителя – предметники; классные руководители
8	Проведение консультаций, дополнительных занятий по подготовке к итоговому собеседованию по русскому языку. Отслеживание посещения учащимися консультаций.	постоянно	учителя-предметники, классные руководители
9	Формирование базы данных выпускников школы, участвующих в итоговом собеседовании по русскому языку	декабрь 2021- январь 2022	Тюрина О.А. Козодаев Н.А.
10	Проведение родительских собраний по вопросу организации и проведения итогового собеседования по русскому языку. Ознакомление под подпись с Порядком проведения итогового собеседования по русскому языку, о местах, сроках, проведения итогового собеседования, о ведении во время проведения итогового собеседования аудиозаписи ответов участников итогового собеседования, о времени и месте ознакомления с результатами итогового собеседования, а также о результатах итогового собеседования, полученных участниками итогового собеседования	один раз в четверть	Козодаев Н.А. классные руководители
11	Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку.	09.02.2022	Мелькова О.В. Козодаев Н.А. члены комиссий по проведению итогового собеседования и комиссий по проверке итогового собеседования по русскому языку

12	Подготовка аналитического материала по результатам проведения и проверки итогового собеседования по русскому языку	февраль 2022	Козодаев Н.А. учителя- предметники
----	--	--------------	---------------------------------------